

# 靜宜大學

## 99 學年度 預算諮詢會議紀錄

會議時間：99 年 5 月 26 日(星期三) 上午 9 時

會議地點：主顧樓 703 會議室

主持人：俞校長明德

出席人員：

記錄：陳麗卿

周副校長文光、王教務長俊權、孫學務長台鼎、黃總務長延君、林研發長家禎、鄧主任秘書嘉宏、人事室王主任迺宇、會計室邱主任美玲、圖書館周館長文光、計算機及通訊中心王主任孝熙、宗教輔導室李主任郁文(林珊代)、軍訓室邱主任肇璞、校友聯絡暨就業輔導室楊主任國娟、推廣教育處翁主任榮源、體育室翁主任誌誼、國際事務室林主任昌榮、外語學院謝院長國平、人文暨社會科學院王院長振輝、理學院張院長永和、管理學院吳院長成豐、資訊學院林院長耀鈴、通識教育中心林主任益仁、日文系盧錦姬老師、食營系鍾雲琴老師、資管系蘇炳煌老師、歲計組黃組長瑞梅

請假人員：

江副校長善宗、沈校牧拉蒙、法律系蔡穎芳老師、企管系陳欣得老師

### 壹、會計室工作報告

- 一、98 及 99 學年度相關財務分析，請見「預算書」。
- 二、99 年 4 月 21 日行政會議通過，中秋節禮盒調整為中秋節禮金，\$400/人調整為\$600/人。
- 三、「教學活動費諮詢小組」建議：“請會計室研擬校內舉辦相關活動（研討會、論壇...等）之海報文宣印製費用上限”。因活動性質與規模不同，費用難以統一規定。

### 貳、各諮詢小組工作報告(略)

## 參、討論事項

### 提案一

提案單位：計算機及通訊中心

案由：審查有關計通中心「電話總機語音系統及計費系統更新」、「衛星電視室外天線汰換」、「綠色機房(計中機房環控)」等三案，請討論。

說明：一、計通中心之「電話總機語音系統及計費系統更新」、「衛星電視室外天線汰換」、「綠色機房(計中機房環控)」等三案，原編列於設備維護費內，經設備維護費諮詢小組審查後，確認為新增或汰舊換新費用，移送其他設備審查為宜。

二、因其他設備經費諮詢小組已審查結束，故送交本會議討論。

三、有關計通中心之「電話總機語音系統及計費系統更新」、「衛星電視室外天線汰換」、「綠色機房(計中機房環控)」等三案相關說明如附件【此略】。

優先序號	計畫名稱或內容	說明	提報金額	最低需求金額	附件說明
01	綠色機房(計中機房環控)	1. 機房常因電力、空調系統..等無法完整監控，因發生事前無預警的電力中斷因素，在此種狀態中，造成設備當機，影響機房正常運用。 2. 本案主要監控計中主機房溫濕度及漏水系統、電力系統、備援系統、消防系統、空調系統、門禁系統，可確保計中主機房實體環境安全，進而保障網路及系統主機穩定服務及校務行政資料儲存完整性，若缺少及時監控系統則易因處理時效不及造成網路及系統主機故障並使校務行政資料損毀，延長可正常服務時間。	970,000	950,000	1. 簽陳 2. 規劃書 3. 預算概估
02	電話總機語音系統及計費系統更新	1. 目前電話總機語音系統及計費系統為92年建置，主機及系統老舊且無備援系統。 2. 語音系統當機會造成外線撥入一直待線，直到總機接聽才可通話，無法告知撥入者任何訊息，形同斷線。 3. 擬運用現有硬體設備，再購置電話總機語音系統及計費系統，與原系統互為備援，避免斷線或服務中斷。	780,000	750,000	
03	衛星電視室外天線汰換	1. 目前室外型衛星天線因外型及基座長期腐蝕而使用堪虞者有3座，易因風速過大造成天線毀損，影響中天新聞、亞洲新聞、中天亞洲等台收視及訊號不清，影響師生教學品質。 2. 本案為汰換3座室外型衛星天線。	233,000	230,000	

決議：(1)通過 01「綠色機房(計中機房環控)」\$950,000 及 02「電話總機語音系統及計費系統更新」\$750,000。

(2)03「衛星電視室外天線汰換」列入 99 學年度卓越計畫經費，另行考量。

提案二

提案單位：秘書室

案由：擬追加 99 學年度「出版品」預算 346,000 元整，請討論。

說明：一、秘書室擬於 99 年 10 月出版「靜宜記事（名稱另訂）」1,000 冊，需印刷製作及郵寄包裝費用共計 346,000 元，其預算內容詳列如下：

品 項	數 量	單 價	小 計
印刷費	1,000	300	300,000
贈函印刷費	1,000	2	2,000
包裝/郵寄掛號費	800	55	44,000
總計			346,000

二、「靜宜記事」之預定內容含靜宜歷史沿革、學校特色、教學政策及校園建設之思考等，出版規格為長 21 公分，寬 15 公分，約 200 頁，全彩印刷。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：人事室

案由：擬調整「團保」金額 5,000 元為 7,000 元，請討論。

說明：一、98 年本校團保保險計劃內容：

計畫內容		保額
定期壽險		50 萬
重大疾病		12 萬
傷害險		200 萬
傷害醫療險		3 萬
團體住院醫療保險	病房費用日額保險金	1,000 元
	住院醫療費用保險金限額	30,000 元
	每次手術費用保險金限額	50,000 元
	每次住院總限額	100,000 元
	重大手術	200,000 元
癌症醫療險	住院日額	1,000 元
	癌症手術	15,000 元
	化學治療保險金	1,000 元
	放射線醫療金	1,000 元
	出院療養保險金（最高以 21 日為限）	1,000 元
	身故保險金	200,000 元

二、靜宜大學 96~98 年承保損益分析：

保險計劃年度	96 年	97 年	98 年	備註
保險預算費用	5,000 元	5,000 元	5,000 元	統計期間： 960801~990330
96-98 年總保費	2,378,664	3,269,985	2,814,656	
理賠金額	247,566 元	4,028,162 元	1,525,136 元	

三、靜宜大學罹患重大疾病人員名單：

編號	疾病	年齡(99年)	理賠年度
1	乳癌	57	84
2	乳癌、肺癌	52	89
3	甲狀腺癌	39	90
4	乳癌	61	90
5	子宮頸癌	42	92
6	尿毒症	65	93
7	乳癌	58	93
8	鼻咽癌	38	95
9	乳癌	51	96
10	乳癌	59	96
11	尿毒症	45	97
12	鼻咽癌	48	98
13	肺癌	59	98
14	乳癌	48	99

會計室補充說明：  
 $\$5,000/\text{人} \times 706 \text{ 人} = \$3,530,000$   
 $\$7,000/\text{人} \times 706 \text{ 人} = \$4,942,000$   
 差額\$1,412,000

四、本室已請三家保險公司以 7000 及 5000 二種金額設計保險內容如下：

保險公司	國泰人壽		中國人壽		南山人壽	
	7,000 元	5,000 元	7,000 元	5,000 元	7,000 元	5,000 元
每位員工保障項目						
身故或全殘保險給付	100 萬	50 萬	100 萬	50 萬	100 萬	50 萬
特定重大疾病	15 萬	12 萬	12 萬	12 萬	12 萬	12 萬
意外身故或全殘保險給付	200 萬	200 萬	200 萬	200 萬	200 萬	200 萬
意外殘廢保險金	10~180 萬	10~180 萬	10~200 萬	10~200 萬	10~200 萬	10~200 萬
傷害醫療住院日額	1000 元/日	無	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日
傷害醫療限額給付	3 萬	3 萬	3 萬	3 萬	3 萬	3 萬
燒燙傷給付傷害	20 萬	無	90 萬	90 萬	50 萬	50 萬
意外加護病房傷害保險	1000 元	無	1000 元	1000 元	1000 元	1000 元/日
團體住院醫療限額(實支實付)	10 萬	10 萬	6 萬	3 萬	3 萬	3 萬
每日病房費用限額	1000 元/日	1000 元/日	2000 元/日	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日
一般住院手術(限額)	無	無	80000 元	40000 元	40000 元	40000 元
癌症住院醫療保險金	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日
癌症出院療養保險金	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日	1000 元/日
癌症門診醫療保險金	1000 元	1000 元	1000 元	1000 元	1000 元	500 元
癌症住院手術保險金	15000 元	15000 元	30000 元	15000 元	15000 元	15000 元
癌症化療保險金	1000 元	1000 元	1000 元	1000 元	1000 元	1000 元
癌症身故保險金	20 萬	20 萬	20 萬	20 萬	20 萬	20 萬

辦法：一、若保險金額維持 5000 元，保單內容將維持原狀或調整部分給付金額調整（將身故或全殘保險給付調高，其他保險給付降低）。

二、若保險金額調為 7000 元，身故或全殘保險給付及調高為 100 萬元、每日病房費為 2000 元、癌症住院手術費為 30000 元。（以中壽為例）

決議：通過以每人\$6,500 編列。

#### 提案四

提案單位：總務處

案由：擬請同意營繕組編列 99 學年度校園用水區量管理工程預算，費用共計新台幣 553,350 元整，如說明，請討論。

說明：一、營繕組原於 99 學年度編列「校園用水區量管理工程」預算，金額為 553,350 元整（預算編號：99-10350-5123107-004），經「維修及報廢類預算諮詢小組」審查後決議刪除該筆預算。

二、依據 98 年 6 月 25 日「98 年大學院校校園環境管理現況調查暨績效評鑑」建議辦理。

三、依據國家安全會議 98 年 12 月 19 日 總統召開「節水抗旱會議」裁示國人應以「三全」態度面對可能發生的缺水問題，務使節約用水成為「全國」、「全民」、「全面」運動，更期藉由政府機關及學校率先推動節約用水措施，以示範方式引導民間採行，共同努力達成「節水型社會」之目標。

四、完成校園用水區量管理工程，可隨時監控本校用水與給水量，如發現水管破裂等因素造成用水量激增，透過該系統可立即發現並做必要之處理，避免收到水單才發現問題，造成水費飆升及水資源浪費，以及因漏水所致後續建築物損壞及設備財物損失，相關數據亦可作為校園節約用水量之依據。

五、工程項目及估價如附件一【此略】。

辦法：本案若通過，擬辦理 99 學年度預算編列。

決議：暫緩。

#### 提案五

提案單位：總務處

案由：擬請同意事務組編列 99 學年度「校園修樹外包」預算，費用共計新台幣 600,000 元整，如說明，請討論。

說明：一、事務組原於 99 學年度編列「校園修樹外包」預算，金額為 600,000 元整（預算編號：99-10320-5123103-015），經「維修及報廢類預算諮詢小組」審查後決議刪除該筆預算。

二、全校木本植栽約 3,000 餘棵，且日益茁壯、繁茂，如遇強風豪雨時，易生斷枝、傾倒之危險，並危及用路人之安全（本學年已發生兩起，所幸無人受傷）。目前需架高處理且使用電鋸修剪較大樹枝之修樹工程約 3 至 6 個月執行 1 次，修剪榕樹氣根及小樹枝等小型修樹工程約 1 至 2 個月執行 1 次，方可預防強風豪雨造成之樹木傾倒意外事故。

三、全校樹木修整工作目前由事務組之編制人力執行，約三名（其中含司機一名，須支援派車業務），有限人力實不足以擔負如此繁重之業務。此外，本校無專業修樹車輛與機具，編制人力亦未受過專業樹木修剪訓練，為考量安全，建請同意事務組編列 99 學年度「校園修樹外包」預算 600,000 元整。

四、工程項目及估價如附件二【此略】。

辦法：本案若通過，擬辦理 99 學年度預算編列。

決議：通過以\$250,000 編列。

## 提案六

提案單位：總務處

案由：擬請同意本處各組編列 99 學年度相關預算，如說明，請討論。

說明：一、本處各組原於 99 學年度編列相關預算，經「其他經費預算諮詢小組」審查後決議刪除或調整部分預算金額。

二、為維持本處各組業務之正常運作，擬請同意保留相關預算如附件三【此略】。

辦法：本案若通過，擬辦理 99 學年度預算編列。

決議：(1)電話費及列印相關費用經決議調為原編預算之 50%。

(2) 請各單位將「預算諮詢會議」中發言提議調整之項目、金額及相關文字說明提供給會計室，並付委主任秘書及會計室主任逕行審議。

(3) 99.5.28 主任秘書及會計室主任審議之預算修正決議如附件。

肆、臨時動議（無）

伍、散會

單位	預算編號	計畫名稱或內容	原提列金額 (99.04.09)	99 其他經費小組 調整後金額 (99.04.23)	99 單位擬申請修 正金額 (99.05.27)	決議通過之預算 金額 (99.05.28)
教務處	51221-004	電話費	12,000	0		<b>12,000</b>
註冊組	51221-008	學程博覽會	60,000	20,000	49,000	<b>49,000</b>
招生組	51A912-001	大學博覽會費用	798,450	698,450	798,450	<b>798,450</b>
學務處	5132398-003	電話費	6,000	3,000		<b>6,000</b>
生活輔導組	51221-002	表單印製費	4,500	0		<b>2,250</b>
生活輔導組	5132398-001	春暉專案研習	100,000	50,000	80,000	<b>50,000</b>
生活輔導組	5132398-018	學生登山山難救援預備金	20,000	0	20,000	<b>0</b>
衛生保健組	51221-002	表單印製	5,000	0		<b>2,500</b>
總務處	51221-003	電話費	10,000	0		<b>10,000</b>
	51221-005	事務機及印表機耗材	8,000	0		<b>4,000</b>
事務組	51221-006	電話費	6,000	0		<b>3,000</b>
營繕組	51221-005	傳真事務機及雷射列表機 等耗材費	45,000	0	45,000	<b>30,000</b>
採購組	51221-004	傳真紙及印表機耗材	15,000	0	15,000	<b>10,000</b>
	51221-007	影印卡、影印費	20,000	0	20,000	<b>13,333</b>
環境安全衛生 組	51221-002	電話費	7,800	0		<b>3,900</b>
環境安全衛生 組	51221-006	影印費	8,000	0		<b>4,000</b>
環境安全衛生 組	51221-003	環保推動費用	90,000	30,000	50,000	<b>50,000</b>

單位	預算編號	計畫名稱或內容	原提列金額 (99.04.09)	99 其他經費小組 調整後金額 (99.04.23)	99 單位擬申請修 正金額 (99.05.27)	決議通過之預算 金額 (99.05.28)
圖書館	51221-011	電話費	48,000	0	36,000	<b>36,000</b>
圖書館	51221-013	電腦週邊耗材	352,000	252,000	352,000	<b>302,000</b>
行政教學組	51221-002	行政教學組洽公電話費	8,640	0	8,640	<b>8,640</b>
網路通訊組	51221-004	業務聯絡電話費	8,640	0	8,640	<b>8,640</b>
系統支援組	51221-002	業務聯絡電話費	6,000	0	4,800	<b>4,800</b>
軟體發展組	51221-002	業務聯絡電話費	4,800	0	4,800	<b>4,800</b>
軍訓室	51221-002	軍訓室表單印製費	5,000	0		<b>2,500</b>
	51221-005	印表機及傳真機耗材	20,000	0		<b>10,000</b>
軍訓室	51221-010	全民國防教育	108,700	40,000	90,000	<b>60,000</b>
研究發展處	51221-005	傳真及電話費用	6,600	0		<b>3,300</b>
校務暨學術發展組	51221-007	印表機及傳真機耗材	39,000	0	39,000	<b>39,000</b>
校務暨學術發展組	51221-002	教師著作目錄	34,000	24,000	28,000	<b>28,000</b>
	51221-014	各類計畫配合款經費	1,000,000	100,000	360,000	<b>360,000</b>
國際事務室	51221-010	參加國際教育展	900,000	660,000		<b>560,000</b>
	51221-011	文宣刊物	570,000	200,000		<b>150,000</b>
	51221-012	交流活動費	250,000	210,000		<b>160,000</b>
<b>合計</b>			<b><u>4,577,130</u></b>	<b><u>2,287,450</u></b>	<b><u>2,009,330</u></b>	<b><u>2,786,113</u></b>